

Practicar la gestión participativa

Cycle de 2 días - 14h

Ref.: MPA - Precio 2025: 1 090€ sin IVA

Esta formación consta de 2 módulos (MP1 y MP2) de 1 día cada uno, con un descanso entre sesiones. La gestión participativa y responsable persigue un rendimiento global movilizand

OBJETIVOS PEDAGÓGICOS

Al término de la formación, el alumno podrá:

- Dirigir a su equipo de forma diferente
- Fomentar el compromiso y la iniciativa de los empleados
- Delegar cultivando la confianza

MÉTODOS PEDAGÓGICOS

Además de esta formación, ORSYS pone a disposición de los miembros de Atlas módulos de Mobile Learning. Estarán disponibles 7 días antes de la formación y durante 45 días después de la misma.

Ejercicios filmados y juegos de rol con retroalimentación individual. Entre los dos días de formación está previsto un periodo de intercesión de un mes.

PROGRAMA

última actualización: 02/2024

1) ¿Qué es la gestión participativa?

- Definición de gestión participativa.
- Prácticas a través del diálogo.
- Escuchar, delegar, comunicar.

Ejercicio : Intercambio sobre las prácticas existentes. Actitudes de escucha, ejercicio de escucha activa.

2) Los grandes principios de la gestión participativa

- Movilizar a los empleados y hacer que se sientan valorados.
- Delegar, capacitar y desarrollar la confianza mutua.
- Desarrollo personal y competencias interpersonales.
- Reasignar la resolución de problemas.
- Practicar la autorregulación.

Ejercicio : Diagnostica la organización y el funcionamiento de tu equipo. Elaborar un cuadro de actividades del equipo.

3) Comprender la inteligencia colectiva y ponerla en práctica

- Desarrollar el conocimiento de las herramientas de comunicación y las nuevas tecnologías.
- Identificar las condiciones para que surja la inteligencia colectiva.
- Actuar sobre las palancas del manager: inculcar una cultura compartida, desarrollar la capacidad de expresarse.
- Tomar decisiones basadas en las aportaciones del grupo.

PARTICIPANTES

Todos gestores experimentados.

REQUISITOS PREVIOS

Estar en un puesto directivo.

COMPETENCIAS DEL FORMADOR

Los expertos que imparten la formación son especialistas en las materias tratadas. Han sido validados por nuestros equipos pedagógicos, tanto en el plano de los conocimientos profesionales como en el de la pedagogía, para cada curso que imparten. Cuentan al menos con entre cinco y diez años de experiencia en su área y ocupan o han ocupado puestos de responsabilidad en empresas.

MODALIDADES DE EVALUACIÓN

El formador evalúa los progresos pedagógicos del participante a lo largo de toda la formación mediante preguntas de opción múltiple, escenificaciones de situaciones, trabajos prácticos, etc. El participante también completará una prueba de posicionamiento previo y posterior para validar las competencias adquiridas.

MEDIOS PEDAGÓGICOS Y TÉCNICOS

- Los medios pedagógicos y los métodos de enseñanza utilizados son principalmente: ayudas audiovisuales, documentación y soporte de cursos, ejercicios prácticos de aplicación y ejercicios corregidos para los cursillos prácticos, estudios de casos o presentación de casos reales para los seminarios de formación.
- Al final de cada cursillo o seminario, ORSYS facilita a los participantes un cuestionario de evaluación del curso que analizarán luego nuestros equipos pedagógicos.
- Al final de la formación se entrega una hoja de presencia por cada media jornada de presencia, así como un certificado de fin de formación si el alumno ha asistido a la totalidad de la sesión.

MODALIDADES Y PLAZOS DE ACCESO

La inscripción debe estar finalizada 24 horas antes del inicio de la formación.

ACCESIBILIDAD DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

¿Tiene alguna necesidad específica de accesibilidad? Póngase en contacto con la Sra. FOSSE, interlocutora sobre discapacidad, en la siguiente dirección psh-accueil@orsys.fr para estudiar de la mejor forma posible su solicitud y su viabilidad.

- Definir las acciones que se llevarán a cabo el día de la formación 2.

Ejercicio : Reflexión en subgrupos sobre medidas para fomentar el trabajo colaborativo en equipo y retroalimentación con Klaxoon y/o Kahoot.

4) Fomentar la innovación en su equipo

- Estimular la creatividad de los miembros del equipo.
- Procesos y técnicas creativas.
- Desarrollar la capacidad de reacción de las personas, las competencias y la organización.
- Anticiparse al cambio, incluso provocarlo.

Ejercicio : Formular una pregunta de investigación e ilustrarla con un mapa mental. Juego de creatividad.

5) Información sobre la aplicación de las medidas adoptadas

- Explique lo ocurrido entre sesiones, las medidas adoptadas y las que no se han adoptado.
- Desarrollo conjunto de las dificultades encontradas.

Ejercicio : En subgrupos (o grupos, en función del número de participantes), organice talleres de codesarrollo.

FECHAS

Contacto