

Dominar los Incoterms® 2020 y la normativa aduanera

Curso práctico de 2 días - 14h

Ref.: RDM - Precio 2024: 1 070€ sin IVA

Este curso le proporcionará los conocimientos necesarios para estudiar los elementos clave de la declaración de aduanas. Aprenderá a gestionar las operaciones intra y extracomunitarias y a obtener el mejor apoyo posible del transitario al que confíe las operaciones aduaneras.

OBJETIVOS PEDAGÓGICOS

Al término de la formación, el alumno podrá:

- Elegir y recomendar el Incoterm adecuado
- Recoger y entregar los flujos internacionales respetando la normativa aduanera
- Establecer los distintos procedimientos de despacho de aduanas
- Redactar los documentos exigidos por las autoridades
- Encuentre los documentos que necesita para las operaciones de importación y exportación
- Evitar conflictos con las aduanas

MÉTODOS PEDAGÓGICOS

Un enfoque activo y participativo que fomenta los intercambios entre los participantes.

Formación participativa ilustrada con numerosos ejemplos.

PROGRAMA

última actualización: 08/2024

1) Comprender el contexto internacional

- Normativa internacional aplicable y zonas francas.
- Tipos de comercio en la UE: organización del comercio interior, intracomunitario e internacional.
- Comprender el papel y las responsabilidades de las aduanas en el comercio.
- Obligaciones fiscales y estadísticas reglamentarias de las empresas.
- Métodos deductivos y calculados para determinar el origen de las mercancías.
- Prueba de origen y marcas de origen: criterios de valor añadido y elaboración específica.
- Elegir un régimen económico: admisión temporal/exportación.
- Arreglos especiales: muestras, cuaderno ATA, devoluciones, etc.

Trabajo práctico : Cuestionario de conocimientos. Casos prácticos.

Casos prácticos

2) Redacción de contratos de importación y exportación

- Incoterms "International Commercial TERMS® 2020".
- Entrega de los bienes vendidos: transporte, seguro, trámites aduaneros, derechos e impuestos.

PARTICIPANTES

Relaciones con los clientes, ventas, importación-exportación, transporte, logística, compras, responsables de zona, nuevas contrataciones y/o quienes deseen mejorar sus conocimientos de la normativa aduanera.

REQUISITOS PREVIOS

No se requieren conocimientos especiales.

COMPETENCIAS DEL FORMADOR

Los expertos que imparten la formación son especialistas en las materias tratadas. Han sido validados por nuestros equipos pedagógicos, tanto en el plano de los conocimientos profesionales como en el de la pedagogía, para cada curso que imparten. Cuentan al menos con entre cinco y diez años de experiencia en su área y ocupan o han ocupado puestos de responsabilidad en empresas.

MODALIDADES DE EVALUACIÓN

El formador evalúa los progresos pedagógicos del participante a lo largo de toda la formación mediante preguntas de opción múltiple, escenificaciones de situaciones, trabajos prácticos, etc. El participante también completará una prueba de posicionamiento previo y posterior para validar las competencias adquiridas.

MEDIOS PEDAGÓGICOS Y TÉCNICOS

- Los medios pedagógicos y los métodos de enseñanza utilizados son principalmente: ayudas audiovisuales, documentación y soporte de cursos, ejercicios prácticos de aplicación y ejercicios corregidos para los cursillos prácticos, estudios de casos o presentación de casos reales para los seminarios de formación.
- Al final de cada cursillo o seminario, ORSYS facilita a los participantes un cuestionario de evaluación del curso que analizarán luego nuestros equipos pedagógicos.
- Al final de la formación se entrega una hoja de presencia por cada media jornada de presencia, así como un certificado de fin de formación si el alumno ha asistido a la totalidad de la sesión.

MODALIDADES Y PLAZOS DE ACCESO

La inscripción debe estar finalizada 24 horas antes del inicio de la formación.

ACCESIBILIDAD DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

¿Tiene alguna necesidad específica de accesibilidad? Póngase en contacto con la Sra. FOSSE, interlocutora sobre discapacidad, en la siguiente dirección psh-accueil@orsys.fr para estudiar de la mejor forma posible su solicitud y su viabilidad.

- Obligaciones de despacho de aduana y transferencia de riesgos.
- Normas del IVA: proceso, ¿quién paga qué?
- Exención del IVA: principio y trámites.
- Comprender el proceso de importación y exportación y las limitaciones de seguridad y protección.
- Elaboración del DUA "Documento Único Administrativo" para los trámites aduaneros.
- Las normas aplicables a las relaciones comerciales internacionales.

Trabajo práctico : Ilustración con casos prácticos sobre el DUA.

3) Gestión de las operaciones de aduanas, almacenamiento, tránsito y despacho de aduanas

- Depósito y aduanas: regímenes de depósito, papel de los depósitos y zonas de despacho aduanero, MADT.
- Tránsito: T1 - T2 - TIR.
- Procedimientos de despacho de aduanas: simplificados, puerta a puerta (PDD - PDU - PDE) y ventajas del estatuto de OEA.
- El papel del transitario para asegurar los intercambios logísticos.
- Las declaraciones de aduana y la repercusión del estatuto de OEA en la información que debe facilitarse.
- Tratamiento de las inspecciones aduaneras: marco de inspección, infracciones comunes, notificaciones de sanción, procedimientos de inspección, recursos, etc.

Trabajo práctico : Estudio de un caso de exportación/importación a un tercer país.

FECHAS

Contacto