

Windows 2019, administración de Active Directory

Curso práctico de 4 días - 28h

Ref.: WAA - Precio 2024: 1 780€ sin IVA

Domina el entorno Active Directory bajo Windows Server 2019 con este curso de formación. Aprenderá a instalar y configurar un Active Directory y a realizar todas las tareas de administración mediante interfaces gráficas y PowerShell.

OBJETIVOS PEDAGÓGICOS

Al término de la formación, el alumno podrá:

- Instalación y configuración de un directorio activo en Windows Server 2019
- Despliegue de controladores de dominio
- Realización de tareas rutinarias de administración mediante interfaces y PowerShell
- Implantar GPO para administrar estaciones de trabajo y servidores
- Implemente un control de acceso dinámico para ajustar los permisos de los recursos
- Copia de seguridad y restauración de Active Directory

PROGRAMA

última actualización: 02/2024

1) Arquitectura de directorio activo

- Funciones y servicios de Active Directory.
- Novedades en los servicios de dominio AD 2019.
- Servicios AD y orientación a la nube.

2) Instalación del directorio activo

- Despliegue del directorio.
- DNS y Active Directory.
- Zonas DNS integradas y seguras.
- Registros DNS vinculados al AD.

Trabajo práctico : Instalación de AD. Configuración de DNS. Gestión de registros.

3) Despliegue del controlador de dominio

- Clonación de controladores de dominio.
- Aplicación del dominio infantil.
- Despliegue de DCs de sólo lectura (RODCs).
- Implantación remota mediante PowerShell.

Trabajo práctico : Despliegue de RODC y DC remotos.

4) Gestión de objetos

- Interfaces de gestión.
- Gestión de objetos en PowerShell.
- Cuentas de servicios administrados.
- Gestión de acceso privilegiado (PAM).
- Silos y estrategias de autenticación.

Trabajo práctico : Creación y modificación de objetos AD. Creación de cuentas de servicio. Implementación de estrategias de autenticación.

PARTICIPANTES

Técnicos, administradores e ingenieros de sistemas y redes.

REQUISITOS PREVIOS

Conocimientos básicos de administración de servidores Windows.

COMPETENCIAS DEL FORMADOR

Los expertos que imparten la formación son especialistas en las materias tratadas. Han sido validados por nuestros equipos pedagógicos, tanto en el plano de los conocimientos profesionales como en el de la pedagogía, para cada curso que imparten. Cuentan al menos con entre cinco y diez años de experiencia en su área y ocupan o han ocupado puestos de responsabilidad en empresas.

MODALIDADES DE EVALUACIÓN

El formador evalúa los progresos pedagógicos del participante a lo largo de toda la formación mediante preguntas de opción múltiple, escenificaciones de situaciones, trabajos prácticos, etc. El participante también completará una prueba de posicionamiento previo y posterior para validar las competencias adquiridas.

MEDIOS PEDAGÓGICOS Y TÉCNICOS

- Los medios pedagógicos y los métodos de enseñanza utilizados son principalmente: ayudas audiovisuales, documentación y soporte de cursos, ejercicios prácticos de aplicación y ejercicios corregidos para los cursillos prácticos, estudios de casos o presentación de casos reales para los seminarios de formación.
- Al final de cada cursillo o seminario, ORSYS facilita a los participantes un cuestionario de evaluación del curso que analizarán luego nuestros equipos pedagógicos.
- Al final de la formación se entrega una hoja de presencia por cada media jornada de presencia, así como un certificado de fin de formación si el alumno ha asistido a la totalidad de la sesión.

MODALIDADES Y PLAZOS DE ACCESO

La inscripción debe estar finalizada 24 horas antes del inicio de la formación.

ACCESIBILIDAD DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

¿Tiene alguna necesidad específica de accesibilidad? Póngase en contacto con la Sra. FOSSE, interlocutora sobre discapacidad, en la siguiente dirección psh-accueil@orsys.fr para estudiar de la mejor forma posible su solicitud y su viabilidad.

5) Estrategias de grupo

- El principio de funcionamiento.
- La tienda central. Filtrado WMI.
- Herencia, bloqueo y filtrado.

Trabajo práctico : Creación de la tienda central. Creación de GPO para proteger las estaciones de trabajo y los servidores.

6) Control de acceso dinámico

- Visión general del control de acceso dinámico.
- Principios de las reclamaciones.
- Principios de las normas y estrategias de acceso centralizado.
- Gestor de recursos FSRM, autorizaciones.
- El principio de funcionamiento.

Trabajo práctico : Aplicación del CAD para especificar el acceso a los recursos.

7) Sitios, servicios y relaciones de aprobación

- Los roles de un sitio AD.
- Gestión de sitios y réplicas.
- Relaciones de aprobación: visión general y configuración.

Trabajo práctico : Creación de sitios AD y réplicas. Implementación de relaciones de aprobación.

8) Mantenimiento y reparaciones

- Copia de seguridad y restauración de servicios.
- Procedimientos de mantenimiento de la base de datos AD.
- Resolución de problemas en las réplicas.
- Gestión de funciones FSMO.

Trabajo práctico : Mantenimiento y copia de seguridad del DBA. Implantación de herramientas de supervisión.

FECHAS

Contacto